


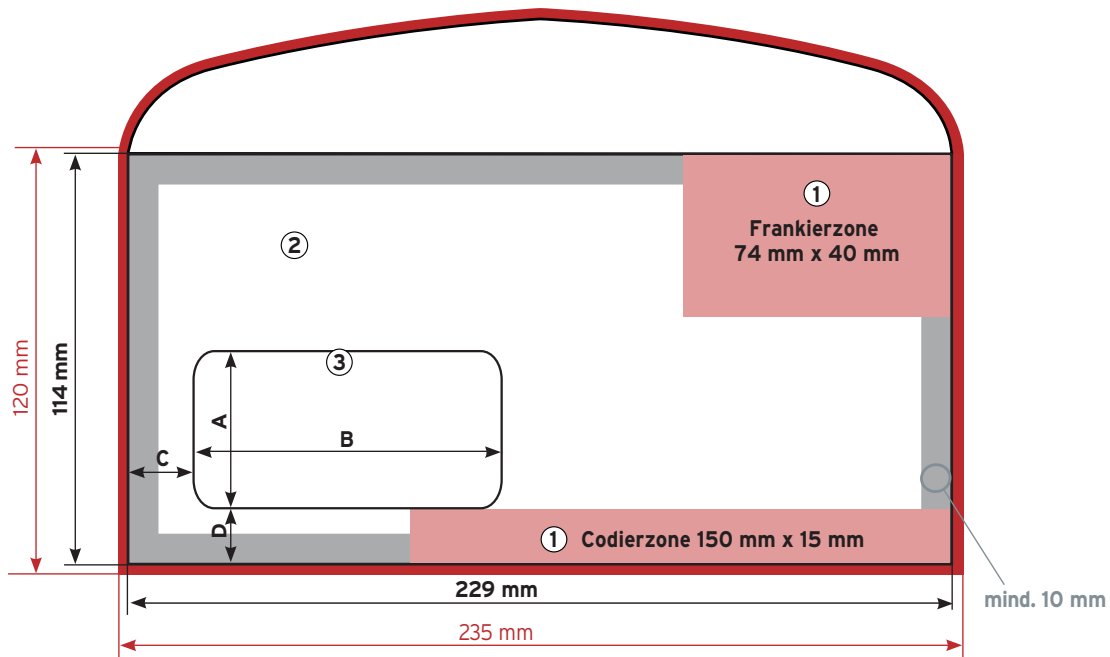


## Briefumschlag Lettershop-Format (nassklebend) mit Fenster

 Beschnitt = Datenformat  
235 x 120 mm  
(entfällt nach dem Schneiden,  
verhindert weiße Kanten)

 Endformat  
229 x 114 mm,  
ohne Beschnitttrand

 Randabstand rund um das  
Format (10 mm), verhindert  
unerwünschtes Wegfallen von  
Text bzw. Bild



① Nichtbedruckbare Bereiche  
(postalischen Zwecken vorbehalten):  
Codierzone 150 x 15 mm  
Frankierzone 74 x 40 mm  
(Ausnahme: Frankierhinweise bzw.  
Frankierwellen)

② Bedruckbarer Bereich

③ Keine ausgesparte Fläche für Fenster  
anlegen!  
Sicherheitsabstand 3 mm vom  
Fensterrand, Eckradius 4 mm

Maß A: 45 mm

Maß B: 90 mm

Maß C: 20 mm

Maß D: 15 mm

**Hinweis:**

1. Formate (**Beschnittzugabe** und **Randabstand**) wie oben dargestellt anlegen. Bilder oder Grafiken, die bis zum Formatrand reichen sollen, bitte bis in die **Beschnittzugabe** anlegen.
2. Eventuell auftretende Differenzen sind produktionstechnisch bedingt. Aus diesem Grund müssen alle Layoutelemente wie zum Beispiel Bilder, Flächen oder Grafiken bis über den Rand des Datenformats angelegt werden.

Beschnitt =  
Datenformat

Randabstand =  
10 mm

